

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Angaben zur Besprechung

| | | |
|---------------------------------------|--------------------------|---|
| Datum und Uhrzeit | 07.10.2020 11:00 Uhr | |
| Ort | Telefonkonferenz | |
| Name des Moderators | [REDACTED] | |
| Name des Protokollierenden | [REDACTED] | |
| Gegenstand des Meetings | Verwaltungsstab „Corona“ | |
| | | |
| Teilnehmer | Kontakt | Telefon |
| [REDACTED] | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Erstellt durch: [REDACTED] | | Freigabe am: 07.10.2020 durch: [REDACTED] |

Datei: 2020.10.07 Protokoll
Telko Verwaltungsstab
Seite 2 von 9
Stand: 07.10.2020
Version: 2.0

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“



Erstellt durch: [REDACTED]

Freigabe am: 07.10.2020 durch: [REDACTED]

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Agenda

| Tagesordnungspunkt 1 | aktuelle Lage |
|-------------------------|--|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - aktueller Stand John-Hopkins-Universität 07.10.2020: weltweit 35.733.340 Erkrankte (+ 2.086.527 ggü. 30.09.2020), 1.048.742 Verstorbene (+ 40.903 ggü. 30.09.2020) - deutschlandweit 307.127 Erkrankte (+ 16.656 ggü. 30.09.2020), 9.566 Verstorbene (+ 83 ggü. 30.09.2020) - aktueller Stand 06.10.2020 Lagebild Land Brandenburg: brandenburgweit 4.522 Erkrankte (+ 243 ggü. 30.09.2020), 173 Verstorbene (+ 0 ggü. 30.09.2020) - in Cottbus 71 Erkrankte (+ 4 ggü. 06.10.2020), über 150 Personen in Quarantäne (Zahl wird im Laufe des Tages um 25 – 50 Personen steigen), 7-Tage-Inzidenz: 19 Neuinfektionen - im CTK 3 stationäre Covid 19-Patienten auf Normalstation (- 1 ggü. 06.10.2020), 1 Sterbefall (87-Jähriger Patient aus Spremberg); Patienten haben sich alle außerhalb des Krankenhauses mit dem SARS-CoV-2-Virus infiziert - in SPN Stand 07.10.2020: 92 bestätigte Fälle (+ 4 ggü. 06.10.2020), 72 Personen genesen, ein stationärer Patient (+ 0 ggü. 06.10.2020), 77 Personen in Quarantäne, 7-Tage-Inzidenz: 15 Neuinfektionen |

| Tagesordnungspunkt 2 | aktuelle Fälle in Cottbus |
|-------------------------|---|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - am 06.10.2020 wurde eine Schülerin der Sportschule (Sekundarstufe II) positiv getestet - Problem: Kontaktpersonen lassen sich in der Sekundarstufe II aufgrund der Kursmischung nicht nachvollziehen - Abstriche in der gesamten Sekundarstufe II an der Sportschule inkl. Lehrer, Erzieher und Wohnheim – erste Abstrichergebnisse werden am 08.10.2020 oder 09.10.2020 erwartet - der Unterricht in der Sekundarstufe I läuft normal weiter - weiteres Problem: Schüler der Sportschule haben mit |

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

- Handballern, welche im CTK arbeiten, zusammen trainiert
- im Moment sind die Schüler nur Kontaktpersonen, überwiegend Kategorie 2 oder 3, nur wenige Kategorie 1
 - wenn alle Schüler getestet wurden und positive Abstrich-ergebnisse vorliegen, werden deren Kontaktpersonen ermittelt
 - wenn einer der Handballspieler positiv ist, erfolgt eine Meldung an das CTK
- am 03.10.2020 fand eine Open Air-Veranstaltung im Strombad statt, bei der sich eine Kontaktperson Kategorie 1, welche symptomatisch ist, aufgehalten hat
- Person wird heute getestet
 - wenn das Abstrichergebnis positiv ist, muss geschaut werden, wie mit den 135 Anwesenden im Strombad weiter verfahren wird
- eine Mitarbeiterin der Lausitzer Rundschau wurde positiv getestet
- 25 Kontaktpersonen Kategorie 1 + Kontaktpersonen einer Sportgruppe aus Leipzig (ist bereits informiert) + Kontaktpersonen einer Arztpraxis
- Gesundheitsamt wurde informiert, dass 20 Polizisten aus Berlin Reinickendorf vom 25.09.2020 zum 26.09.2020 einen Teamtag in Cottbus verbracht haben und im Nachhinein 4 Kollegen positiv getestet wurden
- Team war im Mosquito und im Käfig unterwegs: dort wurden keine Anwesenheitslisten geführt → es wurden Bußgeldverfahren eingeleitet
 - Mitarbeiter des Mosquitos und des Käfigs werden heute getestet
- eine Kontaktperson der Kategorie 1 zu einem Covid-19-Erkrankten arbeitet im Ordnungsamt

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Abstrichergebnis wird heute erwartet - 6 Mitarbeiter des Ordnungsamtes (= ein Team) befinden sich derzeit in Quarantäne - 3 der Mitarbeiter zeigen Symptome - Mitarbeiter der Kategorie 1 soll sich beim Gesundheitsamt melden - Mitarbeiter im Büro sind nur Kontakt vom Kontakt und müssen sich nicht melden - [REDACTED] gibt die Information an [REDACTED] weiter - Kontaktnachverfolgung im Moment durch das Gesundheitsamt nicht mehr vollumfänglich leistbar - Fragebogen zur Anmeldung eines Verdachtsfall in der Mikrobiologie muss weiterhin vollumfänglich ausgefüllt werden → Fragebogen = Gegencheck für die Mikrobiologie → Kürzung des Fragebogens ggf. zu einem späteren Zeitpunkt |
|--|---|

| Tagesordnungspunkt 3 | Maßnahmen |
|-------------------------|---|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - im Gesundheitsamt werden zusätzliche Arbeitsplätze vorbereitet - mehrere Mitarbeiter des Gesundheitsamtes sind am Wochenende im Dienst, um alle Fälle aufzuarbeiten und ggf. neu eingehende E-Mails mit Befunden, Reiserückkehrern abzuarbeiten (siehe TOP 12) - [REDACTED] hat mehrere Mitarbeiter aus anderen Bereichen abgefordert, um das Gesundheitsamt zu unterstützen - Regelung mit FB 10 erforderlich, welche Mitarbeiter das Gesundheitsamt ab nächster Woche unterstützen |

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

| Tagesordnungspunkt 5 | CTK |
|-------------------------|--|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - bisher bekannte Cluster: Mefa (Schülerin) und Anästhesie (Ärztin war als Notärztin im Dienst): in dem Zusammenhang insgesamt 1 Lehrerin, 9 Schüler, 3 Pflegekräfte und 4 Ärzte positiv getestet - neues Cluster in der Unfallchirurgie: ein Arzt hatte einen Covid 19-positiven 35-Jährigen Sohn nach Rückkehr aus Amsterdam zu Hause; dieser wurde am 03.10.2020 positiv getestet und der Arzt war bis zum 05.10.2020 arbeiten - es werden ganze Abteilungen und Kontaktpersonen getestet - alle Mitarbeiter wurden nochmal mit Nachdruck auf das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung hingewiesen - Beschaffung weiterer FFP2-Masken, da Verbrauch akut ansteigt - KatS stellt dem CTK FFP2-Masken zur Verfügung → Organisation über [REDACTED] - hohes Testaufkommen im Zelt → es wurde gestern umstrukturiert: im Zelt befinden sich nun 3 PC-Arbeitsplätze und 3 Mitarbeiter wurden für das Zelt abgestellt - aktuelle Dauer des Abstriches im Zelt: ca. 6 Minuten pro Person - Optimierungsmöglichkeit: Fragebögen könnten bereits an die Wartenden verteilt werden |

| Tagesordnungspunkt 6 | Diskussion zur Mund-Nasen-Bedeckung bei Fahrzeugführern |
|-------------------------|---|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - Stellungnahme des Rechtsamtes: Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung (MNB) bei Fahrzeugführern ist zulässig - bei der Bundespolizei wurde die Thematik ebenfalls intensiv diskutiert - Bundesministerium für Arbeit und Soziales: https://www.bmas.de/DE/Schwerpunkte/Informationen-Corona/Fragen-und-Antworten/Fragen-und-Antworten-Arbeitsschutz/faq-arbeitsschutzstandards.html - Feuerwehr überprüft inwieweit das Tragen einer MNB bei |

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

Fahrzeugführern im Hygienekonzept aufgenommen wird

Tagesordnungspunkt 7

Rettungsdienst Cottbus

Diskussion und
Aufgaben

- Mitarbeiter der Feuer- und Rettungswache werden in Rücksprache mit [REDACTED] aufgrund der aktuellen Inzidenz 14-tägig getestet
- Hygienekonzept wird verschärft

Tagesordnungspunkt 8

Ambulanz

Diskussion und
Aufgaben

- Lage in der Ambulanz noch ruhig
- Abstrichzahlen nehmen zu, Kapazität jedoch noch vorhanden

Tagesordnungspunkt 9

Bundeswehr

Diskussion und
Aufgaben

- bisher keine schriftliche Zusage für eine Verlängerung des HLA
- bisher nur Bestätigung, dass HLA an Bundeswehr weitergeleitet wurde und bearbeitet wird
- Verwaltung muss sich vorbereiten für den Fall, dass die Soldaten in der nächsten Woche abgezogen werden

Tagesordnungspunkt 10

Soziale Medien

Diskussion und Aufgaben

- viele Anfragen zur Lausitzer Sportschule
- viele Anfragen zu einem positiv getesteten Fußballer vom FC Energie Cottbus - Nachwuchsmannschaften wurden aus dem Trainingsbetrieb genommen
- [REDACTED] ist heute und morgen nur via Handy und E-Mail erreichbar ([REDACTED] Kontaktperson des positiv getesteten Mitarbeiters der LR)

Tagesordnungspunkt 11

Maßnahmen in Vorbereitung

Erstellt durch: [REDACTED]

Freigabe am: 07.10.2020 durch: [REDACTED]

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

| | |
|-------------------------|---|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - [REDACTED] schlägt vor, Allgemeinverfügungen vorzubereiten im Hinblick auf MNB für Bedienungspersonal in den Gaststätten und für Veranstaltungen im öffentlichen Raum (außer Demos) mit mehr als 100 Personen - Themen in der neuen Umgangsverordnung des Landes geregelt → Entwurf wird dem Protokoll beigelegt - Diskussion zur Vorbereitung von Allgemeinverfügungen wird verschoben - in der Telko des Stabes am 08.10.2020 wird das Thema Veranstaltungen besprochen - in der Dienstberatung OB wurde keine Entscheidung zur Nacht der kreativen Köpfe getroffen → Stab entscheidet darüber am 08.10.2020 - [REDACTED] erarbeitet eine Übersicht über die ihr bekannten Veranstaltungen - [REDACTED] bittet das Ordnungsamt um eine Zuarbeit der dort angemeldeten Veranstaltungen |
|-------------------------|---|

| Tagesordnungspunkt 12 | Besetzung Gesundheitsamt und Hotline |
|-------------------------|--|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - am kommenden Wochenende ist das Gesundheitsamt voraussichtlich von 9:00 Uhr – 13:00 Uhr besetzt - Mitarbeiter mit Fallbearbeitung beschäftigt - die Hotline des Gesundheitsamtes wird am Wochenende mit jeweils einem Mitarbeiter der Verwaltung von 08:00 Uhr – 16:00 Uhr besetzt - Besetzung der Hotline auch von Montag bis Freitag von 08:00 Uhr – 16:00 Uhr durch Verwaltungsmitarbeiter - Besetzung organisiert [REDACTED] - von 16:00 Uhr – 22:00 Uhr wird die Hotline in die Leitstelle umgeleitet - Organisation feuerwehrintern - Mitarbeiter der Leitstelle nehmen Name, Rufnummer und nur |

Formular



Protokoll Verwaltungsstab „Corona“

| | |
|--|--|
| | <p>gezielte Sachverhalte auf und leiten dies per Mail an das Gesundheitsamt weiter (Inhalte, die bearbeitet werden, wie Rückkehrer aus Risikogebieten oder Kontaktpersonen, werden genau definiert)</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle anderen Anfragen müssen zu den regulären Sprechzeiten der Hotline wochentags geklärt werden |
|--|--|

| Tagesordnungspunkt 13 | Sonstiges |
|------------------------------|--|
| Diskussion und Aufgaben | <ul style="list-style-type: none"> - KatS liefert dem Gesundheitsamt 200 FFP2-Masken ohne Ausatemventil |